

		
	<p><b>MIUR USR CALABRIA</b>  <b>Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)</b>  <b>ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE</b>  Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate  Istituto Professionale: Odontotecnico – G.A.E.  <b>Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico</b>  Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 <b>AMANTEA (CS)</b>  ☎ Centralino 0982/ 41969 – Sito:<a href="http://www.iispoloamantea.edu.it">www.iispoloamantea.edu.it</a>  E-mail: <a href="mailto:CSIS014008@istruzione.it">CSIS014008@istruzione.it</a>  Posta. Cert.: <a href="mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it">CSIS014008@pec.istruzione.it</a>  Codice Fiscale 86002100781</p>	

PROT. N. 0001573 II.3

Amantea, 05 Marzo 2021

A tutti i docenti  
A tutti gli agenti editoriali

**OGGETTO: Adozione nuovi libri di testo 2021/2022 - Misure organizzative.**

La Dirigente Scolastica

- Visto l' art. 25 del DLGS 165 del 2001;
- Visto PTOF, PDM e RAV d'istituto;
- Considerato il DPR 275 del 1999;
- Preso atto dei pareri degli OCC con particolare riferimento alle determinazioni dei DDO disciplinari;
- Tenuto conto della richiesta ANARPE Calabria del 03/03/2021;
- Nelle more della circolare ministeriale relativa all' adozione dei libri di testo;

**COMUNICA**

a tutti i destinatari d'indirizzo per l'anno scolastico 2021/2022 si potrà procedere, con i criteri già deliberati, alle nuove adozioni così per come pervenute in relazione a quanto emerso nei gruppi di lavoro preposti.

Ad ogni buon fine considerato la richiesta pervenuta da ANARPE Calabria si precisa che nel rispetto della normativa anti COVID-19 i rappresentanti potranno far pervenire all' attenzione dei docenti il materiale da depositare all' URP e che verrà sottoposto all' analisi dei dipartimenti per singole aree disciplinare.

Il materiale così giacente resterà a disposizione della consultazione presso gli uffici dello staff della presidenza. Gli stessi rappresentanti potranno trasmettere, nel rispetto

sulle norme della privacy i materiali on-line, così per come deliberato dagli OO.CC. interni.

Si confida nella massima collaborazione e con l'occasione si coglie per porgere distinti saluti.

In allegato gli elenchi.

**La Dirigente Scolastica**  
**Prof.ssa Angela De Carlo**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)